

KẾ HOẠCH

Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022

Căn cứ Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 25/01/2022 của UBND tỉnh về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022; Sở Xây dựng ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022, như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức, phong phú, sinh động giúp cho cán bộ, công chức, viên chức, Nhân dân hiểu và tham gia tích cực công tác cải cách hành chính;

- Tăng cường trách nhiệm của các phòng, đơn vị thuộc Sở trong giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp; phối hợp công khai kết quả giải quyết phản ánh kiến nghị trên Cổng DVC Quốc gia, Tổng đài DVC 1022 của tỉnh;

- Phối hợp chặt chẽ với cơ quan báo chí về trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030;

- Đổi mới tư duy và hành động sáng tạo, đổi mới lề lối phương thức làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về công tác cải cách hành chính; tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai thực hiện cải cách hành chính;

- Nâng cao kỷ cương, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; đẩy mạnh thực hiện chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số; qua đó nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước;

- Thông tin, tuyên truyền các tiện ích về thực hiện thủ tục hành chính đã triển khai để đồng đảo người dân, doanh nghiệp biết, sử dụng; nhân rộng các gương điển hình các cách làm cải cách hành chính có hiệu quả thiết thực.

2. Yêu cầu

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính phải được thực hiện kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, phong phú về nội dung và hình thức một cách thiết thực, hiệu quả, đúng đối tượng; lồng ghép với các nội dung tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước;

- Tuyên truyền cải cách hành chính gắn với thực hiện các giải pháp trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của tỉnh và của Sở, đảm bảo phù hợp với thực tế công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 tại Sở.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ ĐỐI TƯỢNG TUYÊN TRUYỀN

Công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trong năm 2022 tập trung vào các nội dung, hình thức trọng tâm sau:

1. Nội dung tuyên truyền

a) Các văn bản của Trung ương, của tỉnh về công tác cải cách hành chính có liên quan đến người dân, doanh nghiệp; các sáng kiến, giải pháp mới mang lại hiệu quả thiết thực cho người dân, doanh nghiệp như:

- Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

- Nghị quyết số 17/NQ-CP của Chính Phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính Phủ điện tử giai đoạn 2019-2020, định hướng đến 2025;

- Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 108/2014/NĐ-CP về tinh giản biên chế và kế hoạch tinh giản biên chế của tỉnh;

- Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

- Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

- Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Quyết định số 42/2021/QĐ-UBND ngày 23/9/2021 của UBND tỉnh quy định tổ chức bộ máy cơ quan chuyên môn, UBND cấp huyện và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh; hoàn thiện hệ thống văn bản pháp luật của tỉnh về tổ chức bộ máy, chức năng nhiệm vụ của cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp;

- Quyết định số 45/2021/QĐ-UBND ngày 19/10/2021, Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh về tuyển dụng công chức, viên chức, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại lãnh đạo quản lý, đảm bảo nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ năng lực, phẩm chất, cơ cấu hợp lý đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ;

- Quyết định số 5003/QĐ-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh phê duyệt chương trình chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 và Kế hoạch chuyển đổi số thuộc ngành, lĩnh vực quản lý;

- Quyết định số 3183/QĐ-UBND ngày 09/9/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Chương trình cải cách hành chính của tỉnh giai đoạn 2021-2030 và Quyết định số 131/QĐ-SXD ngày 20/10/2021 của Sở Xây dựng về ban hành Chương trình cải cách hành chính của Sở Xây dựng giai đoạn 2021-2030;

- Kế hoạch số 5755/KH-UBND ngày 27/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

- Kế hoạch số 16341/KH-UBND ngày 28/12/2021 của Chủ tịch UBND

tỉnh về cải cách hành chính tỉnh Đồng Nai năm 2022 và Kế hoạch số 06/KH-SXD ngày 28/01/2022 của Sở Xây dựng về cải cách hành chính năm 2022.

- Các quy định về quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm, đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nhất là trong giải quyết các công việc liên quan đến người dân; các quy tắc ứng xử, văn hóa giao tiếp, tác phong, thái độ phục vụ Nhân dân; trách nhiệm của công chức, viên chức được phân công thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Xây dựng.

b) Bộ thủ tục hành chính, danh mục các dịch vụ công thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành Xây dựng đã công bố theo các Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh (nội dung TTHC, cách tra cứu, tìm hiểu các TTHC; khai thác sử dụng các biểu mẫu...) hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính qua Cổng dịch vụ công Quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh, qua dịch vụ bưu chính công ích.

c) Đẩy mạnh việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử: tăng cường cung cấp dịch vụ công mức độ 3, 4 qua Cổng dịch vụ công Quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh; các tiện ích tra cứu thông tin giải quyết TTHC; ưu tiên các nhóm thủ tục dành cho doanh nghiệp, các thủ tục có tần suất giao dịch cao, thành phần hồ sơ đơn giản;

d) Hỗ trợ giải quyết các vướng mắc kiến nghị của các đơn vị, địa phương trong thực hiện các quy định của pháp luật và kịp thời khắc phục, chấn chỉnh các tồn tại hạn chế nhất là trong thực hiện thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp.

đ) Tăng cường trách nhiệm của các phòng, đơn vị thuộc Sở trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Tổng đài DVC 1022; phối hợp chia sẻ dữ liệu công khai kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị trên Cổng thông tin tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tỉnh, Cổng dịch vụ công Quốc gia theo quy định.

e) Tham gia chương trình khảo sát ý kiến người dân về sự phục vụ của cơ quan hành chính Nhà nước và các giải pháp nhằm nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

f) Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác cải cách hành chính về mô hình, cơ chế mới đang triển khai thí điểm, các sáng kiến, mô hình tốt trong cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

a) Tham gia các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo sở để giải quyết những khó khăn với người dân, doanh nghiệp; phóng sự chuyên đề về giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết TTHC, CCHC được thực hiện tại Sở Xây dựng.

b) Thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính, dịch vụ công Ngành Xây dựng đã được sửa đổi, bổ sung; đăng tin tức, bài viết, các quy định mới, chính sách mới để tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ

tục hành chính trên Trang Thông tin điện tử của Sở.

c) Thông qua việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính Ngành Xây dựng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Trung tâm hành chính công tỉnh), tại trụ Sở cơ quan và trên Trang Thông tin điện tử của Sở; hình thức công khai rõ ràng, đúng quy định thuận lợi cho việc tìm hiểu, tra cứu thông tin; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa hình thức tra cứu, niêm yết: qua máy tính bảng đặt tại Trung tâm hành chính công tỉnh, qua Tổng đài DVC 1022...

d) Đăng tải các Video tuyên truyền về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của Sở; phát trên các màn hình chờ tại các địa điểm công cộng, chú trọng các video sinh động, trực quan, nội dung tuyên truyền dễ hiểu, dễ nhớ;

đ) Thông qua các tờ xếp hướng dẫn, sổ tay nghiệp vụ, ấn phẩm truyền thông, áp phích liên quan đến cải cách hành chính, phù hợp với từng mục tiêu, yêu cầu của các lĩnh vực.

e) Thông qua Đài phát thanh- Truyền hình, Báo Đồng Nai, đài truyền thanh và các phương tiện thông tin khác như ứng dụng điện thoại, tin nhắn SMS, Tổng đài Dịch vụ công 1022...

f) Thông qua việc cử nhân sự tham gia các hội nghị tập huấn để trao đổi, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của công chức, viên chức trong việc giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực xây dựng cho người dân, doanh nghiệp.

g) Thông qua các cuộc thi về cải cách hành chính cổ động về văn hóa công vụ do tỉnh tổ chức.

h) Trao đổi kinh nghiệm với các đơn vị, địa phương trong và ngoài tỉnh để cập nhật, bổ sung kiến thức cải cách hành chính phục vụ đơn vị mình.

i) Thông qua các kênh mạng xã hội tuyên truyền, phổ biến rộng rãi những thông tin liên quan đến cải cách hành chính; các hình thức và kênh thông tin phù hợp khác.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Sở Xây dựng được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành.

2. Văn phòng Sở bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch trong dự toán ngân sách hàng năm được cấp có thẩm quyền giao.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc Trung tâm thuộc Sở tổ chức triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc đơn vị biết, nghiên cứu thực hiện các nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính theo kế hoạch này; chủ động triển khai hoặc phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu Ban Giám đốc Sở thực hiện tốt các hoạt động, nhiệm vụ tuyên truyền theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì triển khai thực hiện các nội dung tuyên truyền trên Trang Thông tin điện tử của Sở đảm bảo hiệu quả, thiết thực; công khai kịp thời, đầy đủ các thông tin về cải cách hành chính (các thủ tục hành chính được công bố, các văn bản, chủ trương, quy định mới về cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh và các văn bản pháp luật liên quan, việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị, các dịch vụ công...) tại Trụ Sở cơ quan và trên Trang Thông tin điện tử của Sở; chủ động triển khai hoặc phối hợp với Đài Phát thanh- Truyền hình, Báo Đồng Nai và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện hiệu quả các chương trình thực tế đối thoại trực tiếp lãnh đạo Sở giải đáp những khó khăn, vướng mắc của người dân, doanh nghiệp về những vấn đề liên quan đến giải quyết TTHC; chủ trì hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra công tác thông tin tuyên truyền cải cách hành chính của các đơn vị thuộc Sở đạt hiệu quả, chất lượng;

Định kỳ Quý I, 6 tháng, 9 tháng và hàng năm và đột xuất tham mưu báo cáo kết quả thực hiện công tác thông tin tuyên truyền về cải cách hành chính tại Sở (lồng ghép vào báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính) gửi Sở Nội vụ để tổng hợp.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính năm 2022 của Sở Xây dựng. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng nghiệp vụ và Giám đốc Trung tâm thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này để triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả, chất lượng./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng, Trung tâm thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP. Mai

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Thành Phương